

Proposta di Determina del Ufficio Dirigente

**Numero 306 del 24-12-2019**



## **Parco Archeologico di Naxos**

Via Lungomare Schisò s.n. – 98035 GIARDINI NAXOS (ME)

parco.archeo.naxos .it

DIREZIONE

**ORIGINALE**

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. **281** del **24-12-2019**

<b>Oggetto</b>	<b>CONFERIMENTO DI N. 01 INCARICO DI COLLABORAZIONE A TEMPO DETERMINATO PER FORMAZIONE ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO NELLA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONCLUSIVI LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO</b>
----------------	---

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTO Il D.A. n. del 6640 del 13/07/2007 che ha decretato l'autonomia del Parco Archeologico di Naxos, pienamente raggiunta con D.R.G. n. 1024 del 20 luglio 2016 dell'Assessorato Economia e Bilancio, e la cui organizzazione è stata approvata con il regolamento di organizzazione del Parco Archeologico di Naxos approvato con D.A. n°3091 del 20 luglio 2016.

CONSIDERATO che questo Parco è stato gravato da numerose incombenze, adempimenti istituzionali e procedure codificate contenute nel decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 “

*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”, nonché dalle disposizioni del D.Lgs 50/ 2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”.*

CONSIDERATO che dalla data di istituzione di questo Ente e fino allo stato attuale, questo Parco

Archeologico di Naxos non dispone delle figure tecniche e specialistiche, contabili ed amministrative, figure assolutamente indispensabili e necessarie per poter far fronte a tutti gli obblighi derivanti dall'applicazione delle norme e dalle esigenze di spesa delle cospicue somme di bilancio, e in particolare per l'applicazione delle complesse procedure delle gare d'appalto e relativi contratti, così come disciplinate dal D.lgs 50/2016, nonché dei numerosi obblighi di legge derivanti;

CONSIDERATO che alla luce di quanto sopraesposto, sono stati emanati e presentati alcuni atti di interpello e richieste all'Assessorato Regionale Competente nell'anno 2016 e 2017 ,con i quali è stata chiesta l'assegnazione, anche a mezzo di comando e/o interpello, del seguente numero

minimo di figure professionali con valido curriculum ed esperienza nel settore; atti motivati dalla comprovata ed urgente necessità di organizzazione interna di questo Ente e finalizzati altresì a valorizzare personale e professionalità in possesso dell'Assessorato Regionale e di dipendenti di Enti Affini:esperto in ragioneria, economia e finanza, bilanci e rendicontazioni, esperti in appalti di lavori pubblici, servizi e forniture, e accesso a MEPA, esperti in rendicontazione, legale, contenzioso e adempimenti fiscali.

CONSIDERATO che nell'anno 2018 – 2019 si sono registrati pensionamenti del personale assegnato ed un ulteriore pensionamento si registrerà a partire da marzo 2020;

CONSIDERATO che è necessario garantire una adeguata formazione sia del personale in organico che di quello recentemente trasferito al Parco in sostituzione del personale in quiescenza e/o ad integrazione di quello esistente, non qualificato;

CONSIDERATA e appurata la carenza di risorse umane interne particolarmente specializzate nelle problematiche relative alla materia di appalti D.Lgs 50/2016 (predisposizione bandi di gara, capitolati, procedure negoziate ) e modalità di acquisti tramite MEPA;

CONSIDERATO indispensabile provvedere alla formazione del personale, che, oltre a costituire obbligo di legge diviene elemento fondamentale per valorizzare le professionalità interne, conseguendo migliori risultati in termini di efficienza ed economicità, oltre alla formulazione di atti e contratti corretti, evitando possibili contenziosi ed intoppi burocratici;

CONSIDERATO nelle more di garantire un adeguata formazione del personale dipendente di dover acquisire un servizio di supporto amministrativo per evitare che nell'attività di acquisizione di beni e servizi per la molteplicità e specificità vengono connessi errori in procedendo;

CONSIDERATO per le premesse suindicate di provvedere al conferimento all'esterno dell'incarico in oggetto per formare il personale RUP e per garantire assistenza e supporto tecnico e amministrativo nella predisposizione tutti gli atti propedeutici e conclusivi delle procedure di affidamento , garantendo celerità, legalità e trasparenza nelle procedure di che trattasi;

ATTESA la necessità e la scelta discrezionale di questo Ente per la particolare tipologia dell'incarico nelle premesse esposto, di avvalersi di personale altamente qualificato che abbiano maturato una cospicua esperienza nella direzione di un ufficio gare presso pubbliche amministrazioni e che abbiano ricoperto e/o ricopra funzioni di direzione nell'ambito delle pubbliche amministrazioni da reclutarsi nel rispetto delle norme previste dell'art. 53 del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.;

CONSIDERATO quindi che la presente richiesta di collaborazione è indirizzata verso soggetti che abbiano maturato una cospicua esperienza nella direzione di un ufficio gare presso pubbliche amministrazioni e che abbiano ricoperto e/o ricoprano funzioni di direzione nell'ambito delle pubbliche amministrazioni;

CONSIDERATO che trattasi di incarico di collaborazione per formazione del personale, assistenza e supporto tecnico ed amministrativo nella predisposizione di tutti gli atti propedeutici e conclusivi nelle procedure di affidamento;

CONSIDERATO che per la particolare specializzazione che il soggetto affidatario deve possedere come sopra detto, si ritiene conferire detto incarico a dipendenti di altre pubbliche amministrazioni (ai sensi della D.Lgs 165/2011 e ss.mm.ii., previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza) che abbiano maturato una cospicua esperienza nella direzione di un ufficio gare presso pubbliche amministrazioni e che abbiano ricoperto e/o ricoprano funzioni di direzione nell'ambito delle pubbliche amministrazioni

RITENUTO opportuno conferire l'incarico ad un soggetto in possesso di adeguata professionalità e provvisto di specifica competenza ed esperienza, dipendente di altro Ente pubblico mediante rapporto di collaborazione nel quale ricorrono gli elementi del lavoro autonomo in quanto l'oggetto della prestazione è individuato nel risultato dell'attività del prestatore d'opera; e' esclusa qualsiasi volontà dell'amministrazione di inserire il professionista nel proprio apparato organizzativo istituzionale; è assente qualsiasi vincolo di subordinazione gerarchica e qualsiasi obbligo di osservanza dell'orario di lavoro;

VISTO l'art. 57 comma 2 del D.L. 124 del 26.10.2019 che prevede *"A decorrere dall'anno 2020, alle regioni, alle province autonome di Trento e di Bolzano, agli enti locali e ai loro organismi e enti strumentali come definiti dall'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, nonché ai loro enti strumentali in forma societaria, cessano di applicarsi le norme in materia di contenimento e di riduzione della spesa per formazione di cui all'articolo 6, comma 13, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122"*

PRESO ATTO che l'incarico in oggetto:

- Si configura quale incarico di collaborazione autonoma avendo durata temporanea limitata e di natura altamente qualificata e strettamente connessa alle abilità e conoscenze specialistiche del prestatore d'opera;

CONSIDERATO che la dott.ssa Giovanna Blanco, nata a Niscemi (CL) il 07/03/1965, ed ivi residente in via Colombo ,60, cap 93015, con nota introitata al nostro protocollo al n° 2313 del 4 giugno 2018 ha inoltrato domanda di inserimento dell'elenco dei professionisti che il Parco di Naxos Taormina sta formando ai sensi del D.lgs 50/2016 e s.m.i per la categoria ed attività: Formazione gare e contratti, corredata da apposito curriculum dal quale si evince l'esperienza qualificatissima presso un Ente Pubblico per le materie di cui questo Parco richiede la specifica formazione del personale da oltre un decennio;

ACQUISITA ai sensi dell'art. 3 della legge n 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii. con nota prot.2440 la tracciabilità dei flussi finanziari, con gli estremi del conto corrente dedicato e delle persone delegate ad operare sullo stesso, nonché la dichiarazione di assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 comma 8, della medesima legge 136/2010 e ss.mm.ii assumendosi l'onere di comunicare ogni variazione del conto dedicato come previsto dalla legge n 136 del 13.08.2010.

CONSIDERATO che unitamente alla domanda di inserimento dell'elenco dei professionisti che il Parco di Naxos Taormina sono state rese le autocertificazioni relative al possesso dei requisiti di ordine generale previsti dal codice dei contratti e quella di cui all'art. 89 del D.lgs 159/2011 e ss.mm.ii.;

ACQUISITA altresì ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 165/2011 come richiesta della dott.ssa Giovanna Blanco l'autorizzazione prot. 004922 del 16.10.2019 del Sindaco del Comune di Niscemi con cui la dipendente pubblica suindicata viene autorizzata a svolgere presso il Parco detto incarico esterno di formazione e supporto amministrativo per gare e contratti presso questo Ente;

VISTA la richiesta della dott.ssa Giovanna Blanco introitata al protocollo dell'Ente in data 24.12.2019 prot n. 5954 con la quale richiede un compenso lordo di euro 1.500,00 mensili

RITENUTO di conferire un incarico per due mensilità relativamente al servizio di formazione presso i luoghi del Parco per almeno 4 presenze mensili oltre al servizio di assistenza e supporto tecnico e amministrativo nella predisposizione di tutti gli atti propedeutici e conclusivi le procedure di affidamento;

CONSIDERATO visto lo status giuridico del soggetto a cui conferire l'incarico di inquadrare lo stesso da un punto di vista fiscale e previdenziale nella Gestione Separata INPS L. 335/95 (art. 2, c. 26) di riforma del sistema pensionistico, anche nota come **riforma Dini** addebitando 1/3 del contributo al collaboratore ed i 2/3 risultano a carico di detto Ente oltre all'Irap nella misura del 8,5%;;

CONSIDERATO che il bilancio di previsione presenta la dovuta disponibilità imputando la spesa annua lordo 3.735,00 comprensiva di compenso, onere inps gestione separata a carico del Parco ed Irap quanto ad euro 1.867,50 per attività di formazione che trova disponibilità al titolo 1° alla missione 01 programma n 10 . cap.lo 112/0 *spese per la formazione professionale* e quanto ad euro 1.867,50 alla missione 01 programma n 11 cap.lo 310/0 *spese per attività di supporto alle funzioni amm.ve dell'ente e pareri*;

PRESO ATTO che il presente affidamento non è soggetto al rilancio del Cig. giuste disposizioni ANAC sulla Tracciabilità dei flussi finanziari (Aggiornamento al 31 luglio 2017) punto

A8 e ex articolo 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001

CONSIDERATO altresì che questo Ente non usufruisce di trasferimenti di somme o contributi da parte da parte di Enti Provinciale Regionali o statale essendo lo stesso ampiamente

autonomo finanziato con propri incassi;

VISTO il D.A. n 6640 del 13.07.2017, istitutivo del Parco Archeologico di Naxos ai sensi del titolo II della Legge Regionale n. 20 del 02.11.2000 e ss.mm.ii. pubblicata nella G.U.R.S. n. 50 del 04.11.2000.

VISTO il D.A. n. 3091 del 20 luglio 2016 di approvazione del regolamento del Parco Archeologico.

VISTO il regolamento di organizzazione, amministrativo e contabile del Parco di Naxos.

VISTI il D.D.G. 3492 del 31.08.2017 e D.A. 19gab del 27.07.2016 dell'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana

RITENUTA la propria competenza ai sensi del combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante "Testo unico delle Leggi sull'Ordinamento degli enti locali" e s.m.i.;

VISTO l'art. 21 della Legge Regionale 07 marzo 1997 n. 6, come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della Legge Regionale 30 marzo 1998 n.5, che introduce il sistema di Tesoreria Unica Regionale per i comuni, provincie e gli enti, organismi strumentali e aziende del settore pubblico.

CONSIDERATO che il Parco Archeologico di Naxos è assoggettato alle norme di cui alla L. R. 07 marzo 1997 n. 6, come modificato dal comma 6 dell'art. 5 della Legge Regionale 30 marzo 1998 n.5.

## **DETERMINA**

Di conferire per le premesse su esposte alla dottoressa Giovanna Blanco l'incarico di formazione specialistica del personale ed assistenza specialistica tecnica e amministrativa nella predisposizione tutti gli atti propedeutici e conclusivi le procedure di affidamento per la durata di 02 mesi

Dare atto che l'incarico ai sensi delle linee guida anac n. 4 aggiornato al 2019 si perfeziona con la sottoscrizione della presente e con l'acquisizione dell'autocertificazione aggiornata rispetto a quella già resa in sede di iscrizione all'albo dei professionisti dell'Ente di cui all'art. 1 comma 41 legge 190/2012 e dell'art. 89 D.lgs 159/2011, fatte salve le eventuali verifiche che l'Ente ritenga di effettuare;

Di dare atto che il compenso per il periodo due mesi decorrenti dalla firma con accettazione dell'incarico è di € 3.000,00 annue lorde

Di inquadrare da un punto di vista fiscale e previdenziale detto incarico nella Gestione Separata INPS L. 335/95 (art. 2, c. 26) di riforma del sistema pensionistico, anche nota come **riforma Dini** addebitando 1/3 del contributo al collaboratore ed i 2/3 risultano a carico di detto Ente oltre all'Irap nella misura del 8,5%;;

Di impegnare per le motivazioni suesposte la somma e di euro lordo 3.735,00 compresa di oneri fiscali e previdenziali a carico ente:

quanto ad euro 1.867,50 al titolo 1° alla missione 01 programma n 10 . cap.lo 310/0 *spese per attività di supporto alle funzioni amm.ve dell'ente e pareri* sulla base dell'esigibilità della somma imputabile bilancio di previsione 2019 /2021 esercizio 2019 esigibile anno 2019;

quanto ad euro 1.867,50 al titolo 1° alla missione 01 programma n 10 . cap.lo 112/0 *spese per la formazione professionale* sulla base dell'esigibilità della somma imputabile bilancio di previsione 2019 /2021 esercizio 2020 esigibile anno 2020;

Di pubblicare il presente provvedimento all'albo pretorio e nell'apposita sezione di amministrazione trasparente

## DISCIPLINARE

Tra

Parco Archeologico di Naxos Via Lungomare Schisò 98035 GIARDINI NAXOS Codice Fiscale 96012630834 pec: parcoarcheol.naxos.regione.sicilia.it rappresentato dal Direttore del Parco giusto decreto di nomina D.A. ....del ..... dell'Assessore dei Beni Culturali e dell'Identità Siciliana dott.ssa Gabriella Tigano

- da una parte

e il dott.ssa Blanco Giovanna ( nel seguito congiuntamente denominata collaboratore)

### ART. 1 Oggetto

1.1 la dott.ssa Giovanna Blanco si impegna a prestare collaborazione a tempo determinato per formazione assistenza e supporto tecnico e amministrativo nella predisposizione di tutti gli atti propedeutici e conclusivi le procedure di affidamento e consulenza, supporto e collaborazione agli uffici amministrativi negli adempimenti connessi alla trasparenza.

### ART. 2 Modalità di svolgimento dell'incarico

2.1 la dott.ssa Giovanna Blanco espletterà l'incarico con la necessaria diligenza e secondo standards qualitativi adeguati alla natura della prestazione richiestagli e secondo quanto indicato nel provvedimento di affidamento.

2.2 L'Incarico sarà reso dalla dott.ssa Giovanna Blanco in collaborazione con il Parco Archeologico di Naxos- Taormina fermo restando, in ogni caso, che la stEssa , nell'espletamento dell'Incarico, opererà secondo le direttive del Parco e del suo rappresentante pro-tempore, utilizzando i metodi, i mezzi e gli strumenti ritenuti più idonei a suo insindacabile giudizio.

2.3 Tutti i materiali necessari allo svolgimento dell'Incarico saranno messi a disposizione dal Parco Archeologico di Naxos- Taormina che ne assumerà e ne sopporterà tutti i costi relativi.

2.4 Il Parco di Archeologico Naxos- Taormina autorizza fin d'ora la dott.ssa Giovanna Blanco ad utilizzare locali, mobili, computer, stampanti, rete internet, utenza telefonica, abbonamenti a giornali e riviste di proprietà di questo Ente al fine di poter espletare l'incarico.

2.5 la dott.ssa Giovanna Blanco svolgerà la propria prestazione in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, telefonicamente, tramite procedure telematiche di collegamento con computer tramite accesso remoto, oppure tramite collegamento in cloud service, prevedendo almeno quattro presenze mensili nelle ore antimeridiane o post meridiane presso la sede o le unità periferiche

del Parco (comune di Giardini Naxos) che verranno definite sulla base della disponibilità lavorativa della stessa per svolgere attività formativa diretta; ,

### ART. 3 Impegni ed obblighi del collaboratore

3.1 la dott.ssa Giovanna Blanco si impegna a prestare la propria attività professionale, senza vincolo di subordinazione, né di orario, al di fuori di ogni organizzazione di tipo gerarchico o disciplinare, con autonomia di mezzi e di organizzazione, per il perseguimento degli obiettivi indicati dal Direttore del Parco Archeologico di Naxos- Taormina .

3.2II la dott.ssa Giovanna Blanco si impegna a svolgere la propria attività con la diligenza necessaria per il conseguimento degli obiettivi del Parco di Archeologico di Naxos , fornendo inoltre la propria attività formativa e supporto amministrativo su problemi e/o aspetti che dalla direzione del Parco gli siano eventualmente sottoposti, sempre che siano rientranti nell'ambito dell'incarico per tutto il periodo di vigenza del presente Contratto.

3.3II Collaboratore è tenuto a rispettare l'obbligo di fedeltà di cui all'art. 2105 del c.c..

### ART. 4 Impegni ed obblighi della Società

4.1II Parco Archeologico di Naxos- Taormina presterà la propria collaborazione alla dott.ssa Giovanna Blanco in modo da rendere possibile a quest'ultimo di svolgere l'incarico. In particolare, la direzione ed i dipendenti del Parco forniranno al Consulente tutte le informazioni, i dati e/o i documenti che lo stesso ritenga necessari o utili per la corretta esecuzione dell'Incarico di cui al presente Contratto.

### ART.5 La durata del contratto

5.1 La durata dell'incarico di consulenza e di autonoma prestazione d'opera professionale è stabilita in anno 01 dalla sottoscrizione del disciplinare

5.2 Il contratto, in nessun caso, può valere a costituire in capo del collaboratore il diritto alla trasformazione del rapporto contrattuale in quello di lavoro dipendente.

5.3 Il collaboratore per esigenze personali, di salute o professionali potrà recedere in qualsiasi momento dal presente contratto dandone comunicazione con raccomandata a/r a tramite pec al Parco Archeologico di Naxos con un preavviso di trenta giorni.



## ART. 6 Condizioni Economiche e copertura finanziaria

6.1 A titolo di corrispettivo per l'incarico, il Parco Archeologico di Naxos-Taormina si impegna a corrispondere al collaboratore un compenso annuo di Euro 18.000, , oltre IVA contributo previdenziale INPS e Cassa previdenziale; il consulente è inquadrabile all'interno del parco come collaboratore coordinato e continuativo in tale status dal compenso suindicato sarà addebitato al collaboratore la quota di un terzo dell'aliquota applicabile per i versamenti alla gestione separata art. 2 comma 26 L.335/95 circolare inps n. 21 del 31.01.2017, resteranno a carico di questo ente i due terzi dell'aliquota suindicata e l'imposta irap per legge poste a carico del datore di lavoro.

6.2 Il Corrispettivo sarà pagato mensilmente in via posticipata entro il giorno dieci del mese successivo a quello cui l'attività si riferisce.

## ART.07 Clausola Compromissoria

07.1 Qualunque controversia che dovesse insorgere in relazione al presente Contratto, comprese quelle inerenti alla sua validità, efficacia, interpretazione, esecuzione e risoluzione, sarà deferita ad un Collegio di tre Arbitri da nominarsi ai sensi dell'art. 810 cod. proc. civ..

Gli Arbitri decideranno in via rituale secondo diritto.

Letto confermato e sottoscritto ad espressamente accettate le clausole contrattuali indicate agli art. 1 - 2 -3 - 4- 5 - 6- 7 –

Il collaboratore  
Naxos

Il Parco Archeologico di

Dott.ssa Giovanna Blanco

Direttore dott.ssa Gabriella Tigano

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Giardini Naxos, 24-12-2019**

Il Responsabile del Procedimento
<b>TIGANO GABRIELLA</b>

## IL DIRETTORE

**VISTA** la proposta del Responsabile Unico del Procedimento;

**VISTO** il Decreto Assessoriale n.3091 del 20 Luglio 2016;

**VISTO** il regolamento di organizzazione amministrativo-contabile del Parco;

**VISTO** il Decreto Assessoriale n. 6640 del 13/07/2007;

**VISTO** l'Art. 22 della L.R. 20/2000 e successive modifiche ed integrazioni

**PRESO ATTO** e fatta propria l'istruttoria per l'adozione della presente Determinazione

**DATO ATTO** ai sensi dell'Art.6 bis della Legge 241/1990 e dell'Art.1 comma 9 lettera e della Legge n. 190/2012 di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse, neppure potenziale, in relazione al presente provvedimento.

### ATTESTA

ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento

### ADOPTA

la superiore Determinazione, che s'intende trascritta e non riportata, ad oggetto "**CONFERIMENTO DI N. 01 INCARICO DI COLLABORAZIONE A TEMPO DETERMINATO PER FORMAZIONE ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO E AMMINISTRATIVO NELLA PREDISPOSIZIONE DI TUTTI GLI ATTI PROPEDEUTICI E CONCLUSIVI LE PROCEDURE DI AFFIDAMENTO**"

Giardin Naxos, 24-12-2019

Il Direttore

**TIGANO GABRIELLA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al Disposto di cui all'art. 56 del Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, **APPONE** il visto di regolarità contabile e **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa contenuta in questo provvedimento con i seguenti impegni contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli:

Piano Finanziario	Capitolo Spesa	Impegno Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno
U.1.03.02.11.999	310.0	198	1.867,50	0,00	0,00
U.1.10.99.99.999	112.0	199	0,00	1.867,50	0,00

In relazione al Disposto di cui all'art. 53 del Decreto Legislativo n. 118 del 23.06.2011, **ATTESTA** l'avvenuta registrazione dell'accertamento di entrata contenuta in questo provvedimento con i seguenti accertamenti contabili che sono stati regolarmente registrati sui rispettivi Capitoli.

Piano Finanziario	Capitolo Peg Entrata	Accertamento Numero	Importo	Importo 1mo Anno	Importo 2do Anno

Giardini Naxos, 24-12-2019

Il Dirigente dell'Unità Operativa 1